 Newmedical <small>Grupa Medyczna Starmedica</small>	P-15-01	Strona 1 z 2
	POLITYKA PRYWATNOŚCI	Poziom poufności: 0

1. Administratorem danych osobowych (ADO), które Pani/Pan przekazuje jest NEWMEDICAL SPÓŁKA Z O.O. z siedzibą w ul. Dywizji Wołyńskiej 85, 80-041 Gdańsk

ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą może Pani/Pan się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować w następujący sposób: w ADRES, email IOD@STARMEDICA.PL numerem telefonu 510 13 16 17

2. Celem zbierania danych a w szczególności ich przetwarzania jest diagnozowanie i leczenie pacjentów, ochrona stanu zdrowia, świadczenie usług medycznych oraz zarządzanie udzielaniem usług medycznych.

3. Podstawy prawne zbierania i przetwarzania danych osobowych w formie dokumentacji medycznej to:

- a. Ustawa z dnia 05 grudnia 1996 roku o Zawodach Lekarza i Lekarza Dentysty;
- b. Ustawa z dnia 06 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
- c. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o Działalności Leczniczej;
- d. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
- e. Postanowienie Kodeksu Etyki Lekarskiej, art. 28, 40 i 41;
- f. Ustawa z dnia 23 marca 2017 roku o zmianie Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

5. Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się z godnością i poszanowaniem moich praw.

6. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do świadczenia usług medycznych. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe świadczenie w/w usług.


7. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.

SPÓŁKA w ramach prowadzonej działalności przekazuje dane osobowe do innych spółek grupy STARMEDICA – Centra Medyczne oraz innym podmiotom tylko w przypadkach:

- a. posiadania zgody osób, których dane dotyczą
- b. gdy zachodzi inna przewidziana prawem przesłanka uprawniająca do przekazania danych osobowych.

Spółki grupy STARMEDICA – Centra Medyczne to:

- g. NEWMEDICAL Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku przy ulicy Dywizji Wołyńskiej 85, 80-041 Gdańsk
- h. STARMEDICA Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Dywizji Wołyńskiej 85, 80-041 Gdańsk
- i. STARMEDICA SZCZECIN Sp. z o. o. z siedzibą w Gdyni przy ul. Dywizji Wołyńskiej 85, 80-041 Gdańsk
- j. STARMEDICA DIAGNOSTICS Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku ul. Dywizji Wołyńskiej 85, 80-041 Gdańsk.

 Newmedical <small>Grupa Medyczna Starmedica</small>	P-15-01	Strona 2 z 2
	POLITYKA PRYWATNOŚCI	Poziom poufności: 0

Odbiorcami danych mogą być, na Pani/Pana życzenie i za Pani, Pana zgodą inne podmioty świadczące usługi medyczne mające na celu kontynuację leczenia lub wykonanie niezbędnych w procesie leczenia uzupełniających świadczeń medycznych oraz instytucje upoważnione z mocy prawa.

Odbiorcami danych mogą być również inni zaufani partnerzy SPÓŁKA świadczący usługi wspomagające prowadzoną działalność np.: biuro księgowo, usługi prawne, usługi informatyczne etc. Przekazanie danych podmiotom zewnętrznym następuje na podstawie umowy o przetwarzaniu danych osobowych zgodnej z obowiązującymi przepisami.

8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do realizacji celów opisanych w pkt. 2, przy jednoczesnym zachowaniu wymogów prawa wynikających z art. 24 ust.1 oraz art. 29 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta zgodnie z którymi dokumentację medyczną przechowuje przez okres co do zasady 20 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Po upływie tego czasu zostanie ona zniszczona w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego dotyczyła. Dokumentacja medyczna przeznaczona do zniszczenia może być też wydana pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez pacjenta.

11. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych, co pozostanie jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- b. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- c. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- d. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- f. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych ze względu na swoją szczególną sytuację
- g. prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Twoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali te dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie umowy lub na podstawie Pani/Pana zgody.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z nami lub z naszym Inspektorem Ochrony Danych.

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.